

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PENGHARAPAN
JL. RAYA TANGGULANGIN NO. 30 SIDOARJO
20 JULI – 22 AGUSTUS 2015**



PERIODE XLV

**DISUSUN OLEH:
GALIH EKA PRASETYA, S. Farm.
NPM : 2448715118**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2015

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PENGHARAPAN
JL. RAYA TANGGULANGIN NO. 30
20 JULI – 22 AGUSTUS 2015

DISUSUN OLEH:
GALIH EKA PRASETYA, S. Farm.
NPM : 2448715118

MAHASISWA PROGRAM PROFESI APOTEKER
PERIODE XLV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



Ignatius Astrid Budhardjo, S.Si., Apt
APA Apotek Pengharapan

Pembimbing II,

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Catherine Caroline', is written over the text.

Catherine Caroline, S.Si., M.Si., Apt.
NIK : 241.00.0444

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas
Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : GALIH EKA PRASETYA, S. Farm

NPM : 2448715118

Menyetujui Laporan saya:

Di : Apotek Pengharapan

Alamat PKPA : Jl. Raya Tanggulangin No 30, Sidoarjo.

Waktu PKPA : 20 Juli – 22 Agustus 2015

Untuk dipublikasikan/ ditampilkan di Internet atau media lain (Digital
Library Perpustakaan Unika Widya Mandala) untuk sebatas kepentingan
akademik sesuai dengan undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat
dengan sebenarnya.

Surabaya, Agustus 2015

Yang Menyatakan,


Galih Eka Prasetya, S. Farm.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan kasih karuniaNya, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Pengharapan pada tanggal 20 Juli – 22 Agustus 2015 dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dan segala jenis kegiatannya, termasuk peran dan fungsi seorang Apoteker di Apotek.

Terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak terlepas dari bantuan dan dukungan baik secara moral, spiritual dan material dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini, disampaikan ucapan terima kasih yang terdalam kepada :

1. Ignatia Astrid Budihardjo, S.Si., Apt, selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Pengharapan dan Pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan petunjuk selama proses Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
2. Catherine Caroline, S.Si., M.Si., Apt, selaku Pembimbing II yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan petunjuk selama penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
3. Ibu Nanik Srikandi, selaku Pemilik Sarana Apotek yang telah memberikan ijin dan kesempatan untuk dapat melaksanakan dan memberikan arahan mengenai pengetahuan selama Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pengharapan.
4. Drs. Kuncoro Foe, PhD., Apt, selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt, selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Apotek Pengharapan.
6. Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si., Apt dan Drs. Teguh Widodo, M.Sc, Apt selaku Ketua Program Profesi Apoteker dan Sekretaris Prodi Apoteker yang telah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
7. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt, selaku Koordinator PKPA Apotek yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan pengarahan dan pembekalan tentang Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.
8. Seluruh Tim Pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Ibu Ida, Ibu Evin, Mbak Novi, Mbak Atika, Mas Anton, Mas Robby, Mas Andre dan Mas Rofiq yang telah berbagi pengalaman dan memberikan bantuan dengan suasana yang nyaman, menyenangkan dan kekeluargaan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Pengharapan.
10. Yang tercinta Papa F.X Edy Purwanto dan Mama Lilis Suryani, Adik Alverina Twistya, dan semua keluarga yang selalu memberikan dukungan, doa, perhatian, semangat dan bantuan yang tiada henti dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA)
11. Teman-teman yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pengharapan Gabriel, Kak Nita, Kak Ruth dan semua teman – teman Apoteker angkatan 45.

12. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang turut membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).

Menyadari bahwa Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, segala kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan ini. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini dipersembahkan untuk Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi, semoga laporan ini dapat memberikan sumbangan yang bermanfaat bagi kepentingan mahasiswa Fakultas Farmasi pada umumnya dan Program Profesi Apoteker pada khususnya.

Surabaya, Agustus 2015

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Pengertian Apotek	5
2.2. Tugas dan fungsi Apotek	5
2.3. Tata cara Pendirian Apotek	6
2.4. Lokasi Pendirian Apotek	10
2.5. Sarana dan Prasarana Apotek	11
2.5.1. Bangunan Apotek	11
2.5.2. Ruangan Apotek	12
2.5.3. Perlengkapan Apotek.....	14
2.6. Pengelolaan Sumber Daya Manusia di Apotek	16
2.6.1. Apoteker	16
2.6.2. Tenaga Teknis Kefarmasian	19
2.7. Sistem Manajemen Apotek	21
2.7.1. Perencanaan	21
2.7.2. Penganggaran.....	22
2.7.3. Pengadaan Obat	22

2.7.4	Penerimaan Obat.....	22
2.7.5	Penataan Obat	23
2.7.6	Penyimpanan Obat.....	23
2.7.7	Pendistribusian Obat.....	25
2.7.8	Pencatatan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika.....	26
2.7.9	Pengelolaan Keuangan.....	27
2.7.10	Aspek Perpajakan di Apotek	28
2.8.	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	28
2.8.1	Pelayanan Resep	29
2.8.2	Pelayanan Non Resep	31
2.8.3	Pelayanan KIE	32
2.8.4	<i>Patient Medication Record</i>	34
2.9.	Obat dan Non Obat	36
2.10.	Pengelolaan Narkotika.....	42
2.10.1.	Pemesanan Narkotika	43
2.10.2.	Penerimaan dan Penyimpanan Narkotika.....	44
2.10.3.	Pelayanan Resep yang Mengandung Narkotika.....	44
2.10.4	Pencatatan dan Pelaporan Narkotika ...	45
2.10.5	Pemusnahan Narkotika.....	46
2.11.	Pengelolaan Psikotropika.....	47
2.11.1.	Pemesanan Psikotropika.....	47
2.11.2.	Penyimpanan Psikotropika	48
2.11.3.	Pelaporan Psikotropika.....	48
2.11.4.	Pemusnahan Psikotropika	49

	Halaman
BAB III. HASIL KEGIATAN.....	50
3.1. Sejarah Apotek Pengharapan	50
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek	50
3.3. Struktur Organisasi Apotek Pengharapan	51
3.3.1. Pengelolaan Sumber Daya Manusia	51
3.4. Sarana Penunjang	52
3.5. Sistem Manajemen Apotek.....	53
3.5.1. Pengadaan Obat dan Alkes	53
3.5.2. Pengadaan Obat Psikotropika.....	54
3.5.3. Penerimaan Obat dan Alkes di Apotek	54
3.5.4. Penataan Obat di Apotek	56
3.5.5. Pencatatan dan Pelaporan	56
3.5.6. Pencatatan dan Pelaporan Psikotropika.....	57
3.5.7. Pengelolaan Keuangan	58
3.6. Program kerja	60
3.6.1. Pelayanan Non Resep	60
3.6.2. Pelayanan Resep	61
3.6.3. Pelayanan KIE.....	63
3.6.4. Pelayanan 24 jam	64
BAB IV. PEMBAHASAN	65
4.1. Pembahasan Pelayanan Kefarmasian di Apotek....	65
4.2. Pembahasan Resep-Resep Terpilih	66
4.2.1. Resep Hipertensi	66
4.2.1.1. Tinjauan Keabsahan Resep.....	67
4.2.1.2. Tinjauan Obat.....	67
4.2.1.3. Perhitungan Dosis.....	70

	Halaman
4.2.1.4. Penyelesaian Resep	71
4.2.1.5. Copy Resep	73
4.2.1.6. Pembahasan Resep	74
4.2.1.7. Interaksi Antar Obat dalam Resep.	75
4.2.1.8. KIE	75
4.2.2. Resep Antidiabetes.....	76
4.2.2.1. Tinjauan Keabsahan Resep.....	77
4.2.2.2. Tinjauan Obat	77
4.2.2.3. Perhitungan Dosis.....	84
4.2.2.4. Penyelesaian Resep	85
4.2.2.5. Copy Resep	87
4.2.2.6. Pembahasan Resep	88
4.2.2.7. Interaksi Antar Obat dalam Resep.	88
4.2.2.8. KIE	88
4.2.3. Resep Saluran Pernapasan.....	90
4.2.3.1. Tinjauan Keabsahan Resep.....	90
4.2.3.2. Tinjauan Obat	91
4.2.3.3. Perhitungan Dosis.....	96
4.2.3.4. Penyelesaian Resep	96
4.2.3.5. Copy Resep	99
4.2.3.6. Pembahasan Resep	100
4.2.3.7. Interaksi Antar Obat dalam Resep.	101
4.2.3.8. KIE	101
4.2.4. Resep Pediatrik	102
4.2.4.1. Tinjauan Keabsahan Resep.....	103
4.2.4.2. Tinjauan Obat	103

	Halaman
4.2.4.3. Perhitungan Dosis.....	110
4.2.4.4. Penyelesaian Resep	111
4.2.4.5. Copy Resep	113
4.2.4.6. Pembahasan Resep	114
4.2.4.7. Interaksi Antar Obat dalam Resep.	115
4.2.4.8. KIE	115
4.2.5. Pelayanan Obat OTC	116
4.2.5.1. Menggali Informasi dari Pasien.....	116
4.2.5.2. Tinjauan Obat	117
4.2.5.3. KIE	118
BAB V KESIMPULAN	120
BAB VI SARAN	121
DAFTAR PUSTAKA	122
LAMPIRAN	123

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Skema Tata Cara Pemberian Ijin Apotek	9
2.2. Skema Prosedur Pelayanan Resep di Apotek.....	31
3.1. Struktur Organisasi Apotek Pengharapan	51
3.2. Alur Pengadaan Obat di Apotek Pengharapan	54
3.3. Alur Penerimaan Barang di Apotek Pengharapan	55
3.4. Alur Tanda Terima/Tukar Faktur	57
3.5. Alur Pembayaran Faktur ke PBF	59
3.6. Alur Pelayanan Non Resep di Apotek Pengharapan	60
3.7. Alur Pelayanan Resep di Apotek Pengharapan	62

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Denah Apotek Pengharapan	123
B Kartu Stok Barang	125
C Macam-Macam Etiket	126
D Blanko <i>Copy Resep</i>	127
E Blanko Kwitansi Apotek	128
F Blanko Bon Kontan	129
G Blanko Surat Pesanan	130
H Blanko Surat Pesanan Obat yang mengandung Prekursor.....	131
I Blanko Surat Pesanan Psikotropika	132
J Contoh Faktur	133
K Laporan Penggunaan Obat Psikotropika	134
L Surat Ijin Apotek	135
M Nama PBF dan Contoh Produknya	136